

Jaarverslag 2016

Stg. Passend Onderwijs
Brabantsewal PO,
te Bergen op Zoom

INHOUDSOPGAVE

Pagina:

Bestuursverslag:

Algemene informatie	4
Belangrijke kenmerken van het gevoerde beleid	7
Financiële informatie	14
Treasurybeleid	16
Continuïteitsparagraaf	16
Verslag RvT	20
Verslag OPR	22

Jaarrekening:

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	24
Balans per 31 december 2016, vergelijkende cijfers per 31 december 2015	28
Staat van baten en lasten 2016, vergelijkende cijfers 2015	29
Kasstroomoverzicht 2016, vergelijkende cijfers 2015	30
Toelichting op de te onderscheiden posten van de balans	31
Toelichting op de te onderscheiden posten van de staat van baten en lasten	33
Verbonden partijen	36
Verantwoording subsidies	37
Wet normering bezoldiging topfunctionarissen	38
Gebeurtenissen na balansdatum	43
Niet uit balans blijvende rechten en verplichtingen	44
Bestemming van het resultaat	45
Ondertekening door bestuurders en toezichthouders	46

Overige gegevens:

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	48
---	----

Bestuursverslag 2016

SWV PO3001 – Primair Onderwijs

1. Algemene Informatie

Inleiding

In dit bestuursverslag wordt aandacht besteed aan de financiële activiteiten van Stichting Passend Onderwijs Brabantsewal in het jaar 2016. Dit bestuursverslag is vastgesteld op 12 juni 2017 door het Algemeen Bestuur en goedgekeurd op 20 juni 2017 door de Raad van Toezicht.

Jaarrekening

De in dit verslag opgenomen jaarrekening 2016 van Stg. Passend Onderwijs Brabantsewal is opgesteld door Dyade Onderwijsbedrijfsvoering B.V. Deze jaarrekening is gecontroleerd door accountantskantoor PwC.

Doelstelling van de organisatie

Missie en visie van het samenwerkingsverband

Elk kind krijgt de ondersteuning die zorgt voor een optimale en ononderbroken ontwikkeling, waarbij de leerling zich goed voelt en met respect en waardering wordt behandeld. Het onderwijs in ons samenwerkingsverband biedt ieder kind een onderwijsplaats die past bij zijn ondersteuningsbehoefte. Dit onderwijs vindt zoveel mogelijk dicht bij de leefomgeving van het kind plaats en wordt verzorgd door leerkrachten die het onderwijs voortdurend afstemmen op de behoeften van de leerling. Ouders van leerlingen zijn tevreden over de kwaliteit van het onderwijs, de ondersteuning en de plaatsing van hun kind.

Op 1 augustus 2014 trad de wet passend onderwijs formeel in werking. Passend onderwijs moet ervoor zorgen dat leerlingen in de toekomst een zo passend mogelijke plek in het onderwijs krijgen. Om de knelpunten in het huidige systeem aan te pakken, zijn in het oude ondersteuningsplan de volgende doelen geformuleerd.

1. Zo passend mogelijk onderwijs en aanpakken onderwijsbeperking.
2. Leraren zijn beter toegerust.
3. Minder bureaucratie.
4. Budgettaire beheersbaarheid en transparantie
5. Geen thuiszitters.
6. Afstemming met andere sectoren.

Juridische structuur

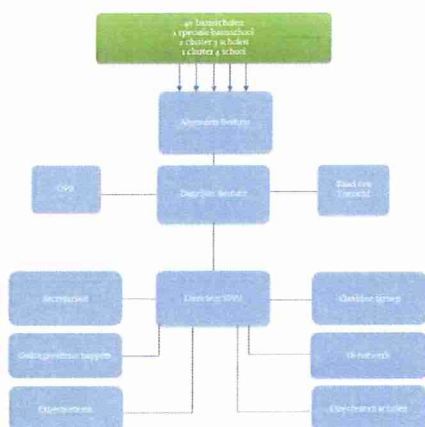
De rechtspersoon van het bevoegd gezag is een stichting. De Stichting Passend Onderwijs Brabantsewal is op 30 oktober 2013 opgericht en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Breda onder dossiernummer 59150874.

Organisatiestructuur en personele bezetting

In het samenwerkingsverband werken reguliere basisscholen, het speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs uit de regio West-Brabant samen, te weten de scholen uit gemeenten Bergen op Zoom, Woensdrecht en Steenbergen. Het samenwerkingsverband heeft een personeelslid in dienst, zijnde de directeur. Personeel dat werkzaamheden verricht voor het samenwerkingsverband doet dat op basis van detacheringsovereenkomsten of inkoopovereenkomsten.

De directeur en het secretariaat zijn gehuisvest in ruimtes die gehuurd worden in het kantoorpand van Dyade, Marslaan 1, Bergen op Zoom.

Organigram SWV Brabantse Wal



Stichtingsbestuur

In het stichtingsbestuur heeft elke aangeslotene (8 besturen) een vertegenwoordiger. Onder het bestuur opereert een DB met 3 leden (2 BAO en 1 SO). Het dagelijks bestuur bereidt besluiten voor voor de bestuursvergadering en voert deze uit. Het DB onderhoudt de relaties met de OPR, maar heeft de directeur hiervoor gemandateerd. Het DB vergadert maandelijks en het AB vier keer per schooljaar.

Bestuurssamenstelling

De deelnemende schoolbesturen zijn:

Deelnemende schoolbesturen	KvK nummer	zetel KvK	gevestigd te
Lowys Porquinstichting	41106257	Breda	Bergen op Zoom
Stichting SOM	20136591	Breda	Bergen op Zoom
Stichting Islamitisch Primair Onderwijs	20147556	Breda	Breda
Stichting ABBO	41107326	Breda	Bergen op Zoom
Stichting Kruislandse Scholen	41102634	Breda	Kruisland
Stichting KPO	41102186	Breda	Roosendaal
Stichting RK Mytyschool	41102659	Breda	Roosendaal
Het Driespan, Koraalgroep	20096129	Breda	Etten-Leur

Tot medio 2016 was het bestuur als volgt samengesteld:

Voorzitter	: dhr. F. van Oosterbosch (DB-lid) (LPS)
Secretaris	: dhr. F. van Oosterbosch
Penningmeester	: dhr. L. Soffers (DB lid) (Stichting SOM & ABBO)
Overige bestuursleden	: mevr. E. Kooijmans (LPS) mevr. M. van den Branden (El Feth) dhr. T. Matthijssen (De Zonneberg) dhr. S. Hofkes (Driespan) dhr. G. Kusters (DB-lid) (Mytyschool Roosendaal) dhr. J. de Hoon (KPO Roosendaal)

Met ingang van augustus 2016:

Voorzitter : dhr. L. Soffers (DB lid) (Stichting SOM)
Secretaris : mevr. E. Kooijmans (DB-lid) (LPS)
Penningmeester : mevr. E. Kooijmans
Overige bestuursleden : mevr. M. van den Branden (El Feth)
dhr. C. van Loenhout (ABBO)
dhr. T. Matthijssen (De Zonneberg)
dhr. S. Hofkes (Driespan)
dhr. G. Kusters (DB-lid) (Mytyschool Roosendaal)
dhr. J. de Hoon (KPO Roosendaal)

Raad van Toezicht

De Raad van toezicht is ultimo 2016 als volgt samengesteld:

Voorzitter : dhr. M. Bakker
Overige leden : mevr. F. Assink
Overige leden : dhr. D. van Zundert

De heer Van Zundert heeft in het tweede kwartaal van 2016 zijn functie binnen de Raad van Toezicht teruggegeven. Na een wervingsprocedure is begin 2017 in zijn plaats de heer H.J. van Arenthals benoemd als lid van de Raad van Toezicht.

Directeur

Het bestuur heeft een directeur benoemd die leiding geeft aan de dagelijkse gang van zaken binnen het samenwerkingsverband, die belast is met de voorbereiding en uitvoering van het beleid en de activiteiten van het samenwerkingsverband en bevoegd is alle daarvoor noodzakelijke handelingen te verrichten. Per 1 september 2016 is mevrouw H.M.B. Persoon aangesteld.

Aangesloten scholen

De volgende scholen vallen onder het samenwerkingsverband Brabantse Wal PO:

LPS	02RC	SBO De Driemaster	16FL	Octopus
	03GP	De Open Hof	10PF	De Welle
	03MO	Ste Marie	07BP	Pius X
	03MW	Het Palet	07MX	Maria Regina
	03QW	Op Dreef	07TR	De Borghoek
	03WG	De Wegwijzer	07XV	Groen v Prinsterer
	03XP	Merijnje	08WY	De Biezenhof
	04OA	De Springplank	09BD	A van Duinkerken
	04SY	Gummarus	09KN	De Stappen
	04ZF	Petrus en Paulus	09UU	De Toermalijn
	05KQ	Het Kompas	10FQ	Klim-Op
	17YE	De Grebbe	10NS	St Maarten
	24AE	Basisschool Lodijke	16EB	Sancta Maria
	06HN	De Poorte	17XI	Marco Polo
	06IH	De Meulenridders		
	ABBO	11XZ	De Aanloop	
12HG		School Oost		
12PX		De Krabbenkooi		
15DW		De Nieuwe Veste		
06VP		De Rode Schouw		
SOM	07FD	Eerste Montessorischool		
	05YQ	De Regenboog		
	06AI	De Noordster		
	24AF	De Kreek		
Kruislandse scholen	27RU	De Dobbelsesteen		
	04RM	De Zonneberg		
SIPO	24EL	El Feth		
KPO Roosendaal	16LO-04	De Kameleon		
Mytyschool Roosendaal	02SZ	Mytyschool Roosendaal		
Het Driespan	07WD	De Kornalijn		

2. Belangrijkste kenmerken van het gevoerde beleid

Beleid en kernactiviteiten

Het beleid / het ondersteuningsplan 2014-2018 was door de OPR slechts voor één jaar vastgesteld, zodat er per 1 augustus 2015 geen officieel geldend plan was. In de jaren 2015 en 2016 is er sprake geweest van een onrustige directiesituatie, waarin slechts beperkt beleidsmatig ontwikkelingen zijn geweest. Dit bestuursverslag komt daarom deels overeen met het verslag van 2015. Per 1 september 2016 is een nieuwe directeur, mevr. H.M.B. Persoon, aangesteld. Zij is het eerste personeelslid van de Stichting.

Ondersteuningsplan

De resultaten die in deze rapportage worden vermeld, zijn niet gerelateerd aan activiteiten voortkomend uit een ondersteuningsplan, doch borduren voort op 2015.

Beoogde resultaten passend onderwijs

Passend onderwijs moet ervoor zorgen dat leerlingen in de toekomst een zo passend mogelijke plek in het onderwijs krijgen. In het eerste ondersteuningsplan zijn de volgende doelen geformuleerd:

- zo passend mogelijk onderwijs en faciliteren onderwijsbeperking;
- leraren zijn beter toegerust;
- minder bureaucratie;
- budgettaire beheersbaarheid en transparantie;
- geen thuiszitters;
- afstemming met andere sectoren.

Situatie sinds de start van passend onderwijs

Uitgangspunten die sinds de start van passend onderwijs zichtbaar zijn:

1. De scholen voeren het onderwijskundig beleid ten aanzien van brede opvang vanuit zelfverantwoordelijkheid. Dat heeft een samenwerkingsverband opgeleverd met een beperkte overhead en beperkte facilitering.
2. Daarbij is op het terrein van onderwijsconcepten volledige autonomie gerespecteerd.
3. Daarbij is de verdeling van de middelen steeds gebaseerd geweest op onderlinge solidariteit.
4. Directeuren en intern begeleiders werken samen in netwerken.

Ontwikkelingen

De ontwikkeling van de laatste jaren laat het volgende beeld zien:

PO3001	Landelijk			
	SBO *)	SO **)	SBO	SO
1-10-2011	2,42%	2,13%	2,68%	1,65%
1-10-2012	2,22%	2,05%	2,60%	1,63%
1-10-2013	1,92%	2,12%	2,52%	1,63%
1-10-2014	1,92%	2,08%	2,47%	1,63%
1-10-2015	1,85%	1,99%	2,35%	1,58%
1-10-2016	1,84%	2,04%	2,32%	1,58%

*) De berekening van dit percentage komt tot stand op basis van het aantal leerlingen dat onderwijs volgt op de SBO-school.

**) De berekening van dit percentage komt tot stand op basis van het aantal afgegeven Toelaatbaarheidsverklaringen (TLV's) voor het SO.

Kwalitatieve doelstellingen

De kwalitatieve doelstellingen die in het eerste ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband zijn beschreven, zijn:

1. Alle scholen voldoen aan de eisen van het basisarrangement van de inspectie en leveren een bijdrage aan de ontwikkeling van de leerlingen tot volwaardige leden van de maatschappij. Het samenwerkingsverband houdt een efficiënte en functionele ondersteuningsstructuur voor basis-, breedte en diepteondersteuning in stand.
2. Elke leerling krijgt een onderwijsaanbod dat past en afgestemd is op zijn ontwikkelingsperspectief. Daarbij behoort, waar nodig, persoonlijke ondersteuning, gezinsondersteuning of mogelijk zelfs (para)medische zorg.
3. Ontwikkelingsmogelijkheden van een leerling vertalen in haalbare onderwijs-, en ondersteuningsdoelen met een sterk handelingsgericht karakter.
4. Proactief de dialoog te zoeken met de regionale partners op het gebied van onderwijs, welzijn en jeugdbeleid.
5. Ouders worden serieus bij het onderwijsproces betrokken vanuit hun verantwoordelijkheid, betrokkenheid en ervaringsdeskundigheid. Hier ligt en verantwoordelijkheid voor de scholen en het samenwerkingsverband.

Kwantitatieve doelstellingen

De kwantitatieve doelstellingen geformuleerd in het eerste ondersteuningsplan zijn:

- Alle scholen voldoen aan de vastgestelde basisondersteuning.
- Het percentage leerlingen dat aangewezen is op speciaal basisonderwijs is teruggebracht tot 1,2%.
- Het percentage leerlingen dat aangewezen is op een vorm van speciaal onderwijs, cluster 3 en 4, ligt 25% lager dan het landelijk percentage per peildatum 1 december 2012. Dat betekent een deelnamepercentage van 1,23%.
- Het samenwerkingsverband stelt zichzelf ten doel geen thuiszitters te hebben. Het samenwerkingsverband hanteert de definitie van thuiszitter in overeenstemming met Ingrado, de branchevereniging voor leerplichtambtenaren: thuiszitters zijn leerplichtigen die om welke reden dan ook, behalve wegens ziekte meer dan vier weken thuiszitten. Voor het samenwerkingsverband zijn het thuiszitters voor zover deze leerplichtigen bekend zijn bij één van de aangesloten scholen.

Het samenwerkingsverband realiseert de doorlooptijd van processen binnen het samenwerkingsverband:

- o in de breedteondersteuning;
- o in de diepteondersteuning, het aanvragen van een toelatingsverklaring (TLV) SBO/SO;
- o inzake klachten en bezwaar.

Governance ontwikkelingen (interne beheersing en toezicht)

De leden van de Raad van Toezicht zijn na een selectieprocedure, waarbij betrokken waren het dagelijks bestuur en de OPR, aangesteld per 1 april 2015. In 2016 heeft één lid van de Raad van Toezicht afscheid genomen en werd de vacature voor een nieuw lid uitgezet.

Op initiatief van de nieuwe directeur is in het laatste kwartaal van 2016 de discussie rond de bestuurlijke inrichting gestart. Nu het samenwerkingsverband enige tijd functioneert, is het goed te bezien of bevoegdheden en verantwoordelijkheden duidelijk belegd zijn. Onder leiding van een extern deskundige wordt begin 2017 de huidige inrichting tegen het licht gehouden en indien nodig aangepast.

Bezoldiging van bestuurders en toezichthouders

Bestuurders, toezichthouders, OPR-leden en leden van de Klankbordgroep (bestaande uit directeuren en IB-ers van de scholen) ontvangen voor hun activiteiten ten behoeve van het samenwerkingsverband vacatiegelden, volgens de volgende afspraken: (uitkering geschiedt aan het bevoegd gezag, m.u.v. leden Raad van Toezicht).

Raad van Toezicht, voorzitter, per jaar	€ 2.500
Raad van Toezicht, leden, per jaar	€ 2.000
DB-leden, per jaar	€ 1.500
Bestuurders samenwerkingsverband, per bestuurslid, per vergadering	€ 100,-
Klankbordgroep, per deelnemer, per vergadering	€ 100,-
OPR-leden, per deelnemer, per vergadering	€ 40,-

Inrichting passend onderwijs

Het samenwerkingsverband geeft in het eerste ondersteuningsplan inzicht in hoe zij, in de praktijk, haar samenhangende en dekkend geheel van ondersteuningsvoorzieningen heeft ingericht. Daarbij wordt het proces beschreven van preventie, signalering en eerste aanpak tot aan een daadwerkelijk arrangement (de route). Daarnaast worden de voorzieningen omschreven, die het samenwerkingsverband heeft ingericht om de arrangementen uit te voeren (het aanbod).

Ondersteuningsstructuur

Het samenwerkingsverband vat zijn ondersteuningsstructuur samen in basis-, breedte- en diepteondersteuning:

Basisondersteuning

Basisondersteuning is het aanbod op het gebied van passend onderwijs en ondersteuning dat van alle basisscholen in het samenwerkingsverband wordt verwacht. Over het te bereiken niveau van basisondersteuning is bij het eerste ondersteuningsplan geen overeenstemming bereikt.

(De nieuwe directeur heeft sinds 1 september 2016 in intensieve samenwerking met de scholen en de OPR de basisondersteuning besproken en vastgesteld. Deze basisondersteuning is opgenomen in het nieuwe Ondersteuningsplan, dat ingaat per 1 augustus 2017.)

Breedteondersteuning

De breedteondersteuning wordt georganiseerd in de vorm van arrangementen en behelst ondersteuningsvoorzieningen die niet binnen het aanbod van basisondersteuning vallen. Voor het toekennen van een arrangement is een deskundigenadvies nodig.

De voorzieningen variëren van curatief van aard (korte specialistische ondersteuning) tot intensief en langer durend van aard (arrangementen). Als uitgangspunt geldt dat de leerling binnen het regulier onderwijs blijft. De school voert regie over de aanvraag en de geleverde ondersteuning en blijft zo verantwoordelijk voor het onderwijs van de leerling.

Diepteondersteuning

Diepteondersteuning betreft een plaatsing op een school voor speciaal (basis-)onderwijs. Dit is aan de orde zodra de onderwijsbehoeften van de leerling van dien aard zijn, dat de school niet meer tegemoet kan komen aan wat de leerling nodig heeft. Met andere woorden: de handelingsverlegenheid van de leerkracht is te groot om de leerling verder te kunnen begeleiden. De leerling wordt dan, in overleg met ouders, door de school verwezen naar een school voor speciaal (basis-)onderwijs.

Bij diepteondersteuning geldt als uitgangspunt dat – waar mogelijk – de leerling terugkeert naar de reguliere school eventueel voorzien van een arrangement.

Leerlingaantal op 1 oktober 2016 vergeleken met 2015 en 2014.

Leerlingaantallen	1-10-2016	1-10-2015	1-10-2014
Totaal incl. SBO	8487	8612	8794

In recente landelijke rapportage van de kengetallen zien de deelnamepercentages van het SWV PO3001 in relatie tot de landelijke cijfers er als volgt uit:

Monitor SWV Brabantse Wal PO*				
Totaal aantal lln.	okt-13	okt-14	okt-15	okt-16
Totaal PO	8967	8794	8612	8487
Waarvan in sbo	172	169	159	156
Percentage in sbo	1,92%	1,92%	1,85%	1,84%
Leerlingen in SO	okt-13	okt-14	okt-15	okt-16
Laag	153	141	134	141
Midden	11	11	11	8
Hoog	26	31	26	23
Totaal	190	183	171	172
Deelnamepercentage SO	okt-13	okt-14	okt-15	okt-16
Laag	1,71%	1,60%	1,56%	1,57
Midden	0,12%	0,13%	0,13%	0,09
Hoog	0,29%	0,35%	0,30%	0,27
Totaal	2,12%	2,08%	1,99%	1,93
Deelnamepercentage landelijk	okt-13	okt-14	okt-15	okt-16
SBO	2,52%	2,47%	2,35%	2,32%
Deelnamepercentage landelijk	okt-13	okt-14	okt-15	okt-16
Laag	1,34%	1,34%	1,29%	1,28%
Midden	0,09%	0,10%	0,11%	0,13%
Hoog	0,20%	0,19%	0,18%	0,17%
Totaal	1,63%	1,63%	1,58%	1,58%

* De getallen zijn afkomstig van Dashboard, DUO

Overzicht toegekende Kortdurende Ondersteuning, Arrangementen en TLV's in 2016

Bestuur	Aantal Leerlingen*	Aantal scholen	Aantal kortdurende ondersteuning	Aantal arrangement	Aantal TLV SBO	Aantal TLV SO
LPS (excl. sbo)	5971	28	133	81	21	20
ABBO	1382	6	22	24	4	5
SOM	729	4	11	2	4	4
SIPO	190	1	3	0	0	0
Kruisl scholen	181	1	2	1	0	0
SBO de Driemaster	159	1	3	0	11	5
Mytylschool	34	1	0	0	3	21
De Kornalijn	119	1	0	0	1	50
De Kameleon	40	1	0	0	0	19
Montaal		1	1	0	2	0
Overig**			0	0	2	7
Totaal			175	108	48	131

* *Leerlingaantallen 1-10-2015*

** *Overig: leerlingen woonachtig in deze regio naar een SO school buiten het SWV.
SBO leerlingen overgenomen van een ander SWV. (grensverkeer)*

Het aantal afgegeven TLV's (SBO 48; SO 131) is inclusief resp. 11 en 90 herbeoordelingen. Er zijn derhalve resp. 37 en 41 nieuwe TLV's afgegeven. Vanuit de gedachten dat leerlingen de ondersteuning dienen te krijgen die ze nodig hebben, is hierop niets aan te merken: de toelaatbaarheidsverklaringen zijn allemaal 'terecht'. Punt van aandacht is echter het moment waarop het samenwerkingsverband betrokken raakt bij leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. Dit gebeurt soms té laat. Oftewel: zodra het samenwerkingsverband betrokken wordt, is het al zó ver dat er bijna niets anders meer mogelijk is, dan verwijzen naar het S(B)O. Dit gegeven sterkt mij in de gedachten dat betrokkenheid vanuit het samenwerkingsverband in een vroegtijdiger stadium noodzakelijk is. Binnen het nieuwe ondersteuningsplan is hiervoor ruimte gemaakt: de gedragswetenschappers zullen eerder betrokken worden en daardoor meer als schoolondersteuner gaan werken. Op deze wijze wordt preventiever gewerkt en kan gezocht worden naar reële mogelijkheden om leerlingen, desgewenst met een arrangement, te blijven begeleiden in het regulier onderwijs.

Overlegvormen

Gedurende 2016 is een beperkt aantal overleggen gevoerd zoals het IB- netwerk, de klankbordgroep, de toelaatbaarheidscommissie in de vorm van een deskundigenpanel.

Procedures & documenten

Groeidocument

Het groeidocument is met ingang van 1 augustus 2015 het formele document waarmee de school arrangementen vanuit de breedte-ondersteuning kan aanvragen.

Het groeidocument helpt om op systematische wijze waarnemingen te ordenen en vervolgens te vertalen naar onderwijsdoelen en onderwijsbehoeften, als ook naar ondersteuningsbehoeften van leerkrachten en ouders. Het document helpt ook om de effecten van de interventies te meten (PDCA-cyclus).

In december 2016 is onder leiding van de nieuwe directeur het groeidocument aangepast aan de wensen van de scholen.

Deskundigenpanel / trajectbegeleiders / gedragswetenschappers

De twee orthopedagogen die als trajectbegeleider vanuit het SWV actief waren, zijn sinds begin 2016 ingezet als gedragswetenschapper. Nieuw in hun functioneren is dat zij scholen begeleiden bij hun vraag naar extra ondersteuning in de vorm van een arrangement of bij de aanvraag van een toelaatbaarheidsverklaring.

Afhankelijk van de casus worden de GGD-arts, schoolmaatschappelijk werker of andere deskundige ingeschakeld om definitief te besluiten over een arrangement in de breedteondersteuning dan wel het toewijzen van een toelaatbaarheidsverklaring voor het SBO of SO. Tot april 2016 was de interim-directeur SWV voorzitter van het panel.

Werkwijze MDO

Sinds de indiensttreding van de nieuwe directeur per 1 sept 2016 is het deskundigenpanel als zodanig opgeheven. Toelaatbaarheidsverklaringen worden afgegeven na een Multidisciplinair Overleg (MDO) dat op de desbetreffende school, door alle betrokkenen inclusief de ouders wordt gevoerd, onder leiding van de gedragswetenschapper. Het MDO kan leiden tot het arrangeren van extra ondersteuning of tot het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor S(B)O.

Voordelen van deze werkwijze: ouders worden direct meegenomen in het proces en hoeven niet 'apart' voor een commissie te verschijnen; alle anderen partijen zijn direct betrokken; ook andere (begeleidings-)afspraken kunnen ter plaatse worden gemaakt; de werkdruk wordt gespreid over het jaar (i.p.v. een aantal vergadermomenten waarin een aantal dossiers besproken wordt).

Nadat in het MDO besloten is dat het aanvragen van een TLV nodig is, wordt het dossier aan een tweede deskundige voorgelegd; deze beoordeelt de aanvraag zowel inhoudelijk als procedureel en geeft daarop zijn advies. Indien ook de tweede deskundige positief adviseert, wordt de TLV afgegeven en kunnen de ouders in overleg met de S(B)O-school van hun keuze een plaatsingsmoment bespreken.

Klankbordgroep

De klankbordgroep bestaat uit een aantal directeurs en intern begeleiders. De samenstelling van de groep heeft plaatsgevonden op basis van bestuursgrootte en afvaardiging van het SO en zgn. éénpitters. De klankbordgroep vergadert onder leiding van de directeur van het samenwerkingsverband.

In de eerste bijeenkomst van 2016 is de opzet van een ouderenquête besproken en het werken in regio's.

De bijeenkomsten na 1 september 2016, onder leiding van de nieuwe directeur, hebben in het teken gestaan van het bespreken en vaststellen van de basisondersteuning, de spreekwijzer waarmee scholen hun niveau van

basisondersteuning kunnen monitoren en (de activiteitenprogramma's voor) het nieuwe ondersteuningsplan, dat officieel ingaat per 1 augustus 2017.

IB-netwerk

Tijdens het IB-netwerk van januari 2016 heeft de toenmalige interimdirecteur een aantal wijzigingen doorgevoerd, zoals de werkwijze van de gedragswetenschappers.

Tijdens het IB-netwerk van november 2016 is door de nieuwe directeur een peiling gehouden waarin scholen hebben aangegeven voor welke onderwerpen zij behoefte hebben aan extra ondersteuning of scholing. Deze peiling vormt de basis voor het ondersteuningsaanbod dat in het nieuwe ondersteuningsplan (programma 4, deskundigheidsbevordering) wordt uitgerold.

De Virtual Learning Community (VLC)

Op grond van de evaluatie is eind 2015 een verbeteraanpak geformuleerd; echter van draagvlak voor het in standhouden van de omgeving was geen sprake en de omgeving werd niet of nauwelijks meer geraadpleegd. De kosten die gemoeid zouden gaan met de verbeteraanpak in relatie tot het ontbreken van draagvlak heeft het bestuur in december 2015 doen besluiten te stoppen met de VLC. Dit betekent dat er in 2016 binnen de VLC's geen activiteiten meer zijn verricht. In financieel opzicht is er in 2016 een lagere gemeentelijke bijdrage binnengekomen dan begroot. De uitgaven in het kader van de VLC zijn overigens navenant uitgebleven.

Dyslexie en poortwachtersfunctie

De gemeenten zijn verantwoordelijk en beschikken over het budget voor dyslexiezorg. Zij betalen de kosten van de diagnose en behandeling. Het samenwerkingsverband heeft in overleg met de gemeentes in de regio afspraken gemaakt over route en procedures omtrent dyslexiezorg voor leerlingen met ernstige enkelvoudige dyslexie EED).

De Expertgroep Dyslexie heeft de functie van poortwachter en beoordeelt namens het samenwerkingsverband of een kind in aanmerking komt voor diagnostiek. Het onderzoek wijst uit of er daadwerkelijk sprake is van EED waarna het kind in aanmerking komt voor behandeling. Per dossier wordt door de gemeente € 50,- vergoed aan het samenwerkingsverband t.b.v. de poortwachter (Expertgroep).

Privacyreglement

Voor de verwerking persoonsgegevens heeft het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Brabantse Wal een modelprivacyreglement ontwikkeld. Deze is terug te vinden op de website van het samenwerkingsverband.

Afhandeling van klachten

Er zijn tijdens het verslagjaar 2016 geen klachten ingediend bij de geschillencommissie.

Geschillenregeling

Ook als ouders vroegtijdig en volledig over de ondersteuning voor hun kind zijn geïnformeerd en de communicatie tussen school en ouders met respect voor beider rollen is verlopen, kan het zijn dat ouders zich niet in het besluit van de school kunnen vinden. Zij kunnen dan een beroep doen op ondersteuning van de onderwijsconsulenten (www.onderwijsconsulenten.nl).

Indien een en ander niet leidt tot een bevredigend resultaat, kunnen ouders een geschil voorleggen aan:

Geschillencommissie passend onderwijs:

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Telefoon: 030 - 280 9590

info@onderwijsgeschillen.nl

<https://onderwijsgeschillen.nl>

Ouders hebben eveneens de mogelijkheid hun klacht voor te leggen aan het college voor mensenrechten en gelijke behandeling (voorheen de Commissie Gelijke Behandeling) en om een beroep aan te tekenen bij de rechter.

3. Financiële informatie

Deze financiële paragraaf geeft de relatie weer tussen het beleid en de staat van baten en lasten. Tevens wordt een toelichting gegeven op een aantal posten en op de kengetallen.

In de voorafgaande hoofdstukken is beschreven waarom er geen actief beleid is gevoerd gedurende het boekjaar 2016. Hetgeen niet betekent dat er geen activiteiten zijn geweest; in zowel de basis-, breedte als diepteondersteuning (lichte en zware ondersteuning) zijn conform het oude ondersteuningsplan lopende activiteiten gehandhaafd. De financiële consequenties hiervan worden zichtbaar in de tabel begroting versus realisatie.

Gezien de geringe omvang van de materiele vaste activa is er geen sprake van investeringsbeleid

Toestand op balansdatum:

Activa	31-12-2016	31-12-2015	Passiva	31-12-2016	31-12-2015
Immateriële vaste activa	-	-	Eigen vermogen	1.326.033	603.170
Materiële vaste activa	3.291	4.535	Voorzieningen	1.120	-
Financiële vaste activa	-	-	Langlopende schulden	-	-
Voorraden	-	-	Kortlopende schulden	305.538	261.620
Vorderingen	24.875	-			
Effecten	-	-			
Liquide middelen	1.604.525	860.255			
Totaal activa	1.632.691	864.790	Totaal passiva	1.632.691	864.790

De toename van de liquide middelen en het eigen vermogen wordt veroorzaakt door het positieve resultaat van 2016. Het resultaat wordt toegevoegd aan de algemene reserve.

Bij de overige balansmutaties zijn geen bijzonderheden te vermelden.

	Realisatie 2016	Begroting 2016	Vershil	Realisatie 2015	Vershil
Baten					
Rijksbijdragen OCenW	983.294	848.909	134.385	735.657	247.637
Overige overheidsbijdragen	20.000	66.741	-46.741	83.586	-63.586
College-, cursus- en/of examengelden	-	-	-	-	-
Baten werk in opdracht van derden	-	-	-	-	-
Overige baten	-	-	-	-	-
Totaal baten	1.003.294	915.650	87.644	819.243	184.051
Lasten					
Personele lasten	60.011	65.000	-4.989	67.308	-7.297
Afschrijvingen	1.244	4.017	-2.773	440	804
Huisvestingslasten	1.093	5.000	-3.907	4.289	-3.196
Overige instellingslasten	217.616	337.708	-120.092	242.033	-24.417
Totaal lasten	279.964	411.725	-131.761	314.070	-34.106
Saldo baten en lasten	723.330	503.925	219.405	505.173	218.157
Gerealiseerde herwaardering	-	-	-	-	-
Financiële baten en lasten					
Financiële baten	-	-	-	-	-
Financiële lasten	468	350	118	350	118
Totaal financiële baten en lasten	-468	-350	-118	-350	-118
Resultaat	722.862	503.575	219.287	504.823	218.039
Belastingen	-	-	-	-	-
Resultaat deelnemingen	-	-	-	-	-
Resultaat na belastingen	722.862	503.575	219.287	504.823	218.039
Aandeel derden in resultaat	-	-	-	-	-
Nettoresultaat	722.862	503.575	219.287	504.823	218.039

Analyse realisatie 2016 versus realisatie 2015

Het resultaat is ten opzichte van 2015 gestegen met € 218.039. De belangrijkste oorzaken van deze stijging zijn:
-stijging rijksbijdragen met € 247.637. Hogere rijksbijdrage zware ondersteuning met € 120.000 en een lagere betaling aan de schoolbesturen aan arrangementen voor € 110.000.
-De lagere bijdrage overige overheidsbijdrage wordt veroorzaakt door een lagere bijdrage subsidie VLC.
-De daling van de kosten overige instellingslasten wordt veroorzaakt door minder kosten aan de VLC

Voor de interne beleidscyclus wordt gewerkt met een begroting waarbij de afdrachten en doorbetalingen van lichte en zware ondersteuning als lasten worden gepresenteerd, in plaats van als negatieve baten:

Tabel: begroting versus realisatie

	begroting	realisatie	verschil
Baten			
Rijksbijdragen	4.626.513	4.739.022	112.509
Overige overheidsbijdragen	66.741	20.000	-46.741
Overige baten	0	0	0
Totale baten	4.693.254	4.759.022	65.768
Lasten			
Lichte ondersteuning	1.075.320	1.099.245	-23.925
Zware ondersteuning	2.708.243	2.676.484	31.759
Projecten	72.658	27.762	44.896
Organisatielasten	333.458	232.668	100.790
Totale lasten	4.189.679	4.036.159	153.520
Resultaat	503.575	722.863	219.288

Baten

Door aanpassing van de tarieven zijn de rijksbijdragen hoger dan in de begroting was voorzien. De overige overheidsbijdragen zijn lager vanwege de lagere gemeentelijke subsidie VLC.

Lasten

De lasten m.b.t. lichte en zware ondersteuning zijn vrijwel gelijk aan het bedrag in de begroting. Teldatum 1 okt 2015 was leidend voor het uitbetalen van € 115,- per leerling aan de desbetreffende schoolbesturen (lichte ondersteuning).

Zware ondersteuning en groei

Naast de rechtstreekse afdracht aan het SO, kan aan de scholen voor Speciaal onderwijs / Speciaal Basisonderwijs door middel van een groeitelling op de peildatum van 1 februari aanvullende bekostiging worden toegekend. Tussen 1 oktober 2015 en 1 februari 2016 was de groei als volgt:

Aan het bestuur van SO de Kornalijn (cl 4) is ten behoeve van de groei tussen 1 oktober 2015 en 1 februari 2016 een totaalbedrag van € 125.617,42 betaald. (6 leerlingen < 8 jaar in CAT 1 en 3 leerlingen > 8 jaar in CAT 1).

Aan het bestuur van SO de Kameleon (cl 3) is ten behoeve van de groei tussen 1 oktober 2015 en 1 februari 2016 een totaalbedrag van € 12.607,80 betaald. (1 leerling > 8 jaar in CAT 1).

Bij de projecten zijn de uitgaven m.b.t. de VLC lager gebleken dan in de begroting werd aangenomen. De kosten voor de netwerkbijeenkomsten IB-ers (geboekt als nascholingsbijeenkomsten) vielen eveneens lager uit.

De organisatielasten zijn lager dan begroot i.v.m. beperktere uitgaven op gebied van trajectbegeleiders incl. scholing, huisvesting, vergaderkosten, algemene bestuurskosten, bestuurs-/managementondersteuning en overige personele lasten.

Financiële kengetallen

Een aantal kengetallen wordt gerelateerd aan de baten. De begripsdefinitie van 'baten' is voor samenwerkingsverbanden nog niet eenduidig vastgesteld. De algemene regelgeving voor onderwijsinstellingen schrijft het volgende voor: op de baten worden de verplichte afdrachten aan het SO (beide vanaf 1 augustus 2015) en de doorbetalingen rijksbijdragen aan schoolbesturen t.b.v. detachering en basisondersteuning volgens formele boekingsregels in mindering gebracht (anders gezegd: lasten worden geboekt als negatieve baten). Hierdoor resteert ogenschijnlijk een laag bedrag aan baten, terwijl de feitelijke baten veel hoger zijn. Deze regel onverkort toepassen - zoals voorgeschreven en toegepast in de jaarrekening - geeft een onrealistisch beeld van zowel de baten als de lasten.

Onderstaand een realistische weergave van de kengetallen, waar nodig gerelateerd aan de totale omvang van de baten voor aftrek van verplichte afdrachten en doorbetalingen, zijnde het totaal integraal beschikbare budget voor passend onderwijs.

Tabel: kengetallen

Kengetallen	2016		2015		Norm	Definitie
	feitelijk	JR	feitelijk	JR		
Rentabiliteit	15,19	72,00		62,00	Langjarig gemiddeld 0-5%	Zicht op het rendement. Geeft aan of er sprake is van een positief dan wel negatief bedrijfsresultaat.
Weerstandvermogen	28,18	132,00		73,00	10%	Graadmeter voor de mate waarin een bestuur zich een tekort in de exploitatie kan permitteren in relatie tot de opgebouwde reserves.
Liquiditeit	5,33	5,33	3,29	3,29	Tussen 1,0 en 1,5	De "current ratio" illustreert het vermogen van een organisatie om crediteuren tijdig (op korte termijn) te kunnen betalen.
Solvabiliteit	81,00	81,00	70,00	70,00	Minimaal 30%	Graadmeter voor de financiële onafhankelijkheid van een organisatie. Geeft aan of de organisatie aan haar financiële verplichtingen kan voldoen.

Uit bovenstaande kengetallen kan worden geconcludeerd dat de liquiditeits- en vermogenspositie van samenwerkingsverband Brabantse Wal PO ruim is. Alle kengetallen bevinden zich ruim boven de norm.

4. Treasurybeleid

Samenwerkingsverbanden krijgen jaarlijks een bedrag waaruit alle kosten moeten worden gedekt en waarmee waarborgen voor 'bedrijfsvoering' op langere termijn geschapen moeten worden. Op basis van het voor de organisatie geldende risicoprofiel ligt het voor de hand dat reserves worden opgebouwd. Het past in de eigen verantwoordelijkheid van het samenwerkingsverband de beschikbare middelen risicomijdend te beheren.

In het treasurystatuut wordt beschreven welke treasurytaken en -verantwoordelijkheden van toepassing zijn voor SWV Brabantse Wal. Dit treasurystatuut voldoet aan de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016 (RBLD 2016).

Het Algemeen Bestuur heeft het Treasurystatuut vastgesteld op 18 april 2017. De Raad van Toezicht spreekt zich over het statuut uit tijdens haar vergadering op 14 juni 2017. Het desbetreffende statuut wordt als bijlage bij dit verslag gevoegd.

Er is uitsluitend sprake van een reguliere bankrekening bij de Rabobank.

5. Continuïteitsparagraaf

Meerjarenperspectief

De nieuwe meerjarenbegroting die ingaat per 1 januari 2017 is deels gebaseerd op het nieuwe ondersteuningsplan, dat ingaat per 1 augustus 2017. Hierbij is uitgegaan van de onderstaande ontwikkeling van het aantal leerlingen op het S(B)O:

Tabel: leerlingen en deelnamepercentages op teldatum

	1-10-2016	1-10-2017	1-10-2018	1-10-2019
leerlingen BaO	8.331	8.328	8.245	8.242
leerlingen SBaO	156	156	145	145
Totaal leerlingen BaO en SBaO	8.487	8.484	8.390	8.387
Leerlingen SO (beide leeftijdsgroepen)				
categorie 1 (laag)	141	141	135	135
categorie 2 (midden)	8	8	8	8
categorie 3 (hoog)	23	23	23	23
Totaal leerlingen SO	172	172	166	166
Deelnamepercentages				
Deelnamepercentage SBaO	1,84%	1,84%	1,73%	1,73%
Deelnamepercentage SO	2,03%	2,03%	1,98%	1,98%

De verwachting dat het aantal leerlingen op het S(B)O zal afnemen wordt gebaseerd op de aanname dat de kwaliteit van de basisscholen nog verder zal stijgen. Bij een nog verder stijgende kwaliteit mag verondersteld worden dat leerkrachten beter in staat zijn tegemoet te komen aan wat de leerlingen nodig hebben; leerlingen die anders verwezen zouden worden naar het S(B)O.

Teneinde de kwaliteitsverhoging in de basisscholen te realiseren worden activiteiten ontwikkeld die bijdragen aan de (verdere) professionalisering van leerkrachten en ib-ers. Zie hiervoor programma 4 van het ondersteuningsplan.

De financiële impuls naar besturen / scholen ten bate van de basisondersteuning blijft gehandhaafd op 115,- per leerling (gebaseerd op T-1).

De bestaande programma's 'kortdurende ondersteuning' en 'arrangementen' blijven eveneens gehandhaafd. In totaal bevat het nieuwe ondersteuningsplan 10 programma's.

Bovenstaande leidt tot de volgende meerjarenbegroting vanaf 2017 (zie ook het ondersteuningsplan):

Tabel: meerjarenbegroting

Meerjarenbegroting	2017	2018	2019
Baten			
rijksbijdragen	4.666.849	4.625.492	4.580.953
overige baten	0	0	0
geormerkte baten programma's	5.000	5.000	5.000
Totale baten	4.671.849	4.630.492	4.585.953
Afdrachten			
Verplichte afdrachten	2.202.565	2.171.918	2.102.931
Totale afdrachten	2.202.565	2.171.918	2.102.931
Lasten			
Programma 1 - Basisondersteuning	976.005	1.015.660	1.064.850
Programma 2 - Kortdurende ondersteuning	114.000	114.000	114.000
Programma 3 - Arrangeren	402.000	397.000	397.000
Programma 4 - Deskundigheidsbevordering	98.167	447.500	447.500
Programma 5 - Observatiegroep OPDC	90.834	209.000	209.000
Programma 6 - Onderwijs & ZorgArrangementen	81.250	195.000	195.000
Programma 7 - Steunpunt hoogbegaafdheid	10.417	25.000	25.000
Programma 8 - Poortwachter EED	5.000	5.000	5.000
Programma 9 - Bestuur en organisatie	205.750	173.500	173.500
Programma 10 - Kwaliteitszorg	10.000	15.000	15.000
Programma 11 - Onvoorzien	15.000	15.000	15.000
Totale lasten	2.008.422	2.611.660	2.660.850
Resultaat	460.862	-153.086	-177.829

In de begroting zijn de werkelijke leerlingaantallen van 1 oktober 2016 opgenomen; de BAO-aantallen van de jaren daarna zijn de prognose-cijfers van DUO. De S(B)O-aantallen zijn geprognostiseerd in samenspraak met de desbetreffende schoolleiding.

Bovenstaand overzicht is opgesteld volgens de interne begrotingssystematiek, omdat op deze manier de relatie tussen beleid en financiën inzichtelijk wordt gemaakt. Vertaald naar de indeling conform de Regeling Jaarverslaggeving ontstaat het volgende beeld:

Tabel: meerjarenbegroting in format Regeling Jaarverslaggeving

	2017	2018	2019
Baten			
Rijksbijdragen	1.407	1.030	1.006
Overige overheidsbijdragen	5	5	5
Overige baten	0	0	0
Totale baten	1.412	1.035	1.011
Lasten			
Personele lasten	843	1.081	1.081
Afschrijvingen	4	4	4
Huisvestingslasten	5	5	5
Overige instellingslasten	99	99	99
Totale lasten	951	1.189	1.189
Resultaat	461	-153	-178

Dit leidt tot de volgende meerjarenbalans:

Tabel: meerjarenbalans in format Regeling Jaarverslaggeving

	2017	2018	2019
Activa			
Materiële vaste activa	3	3	3
Vorderingen	0	0	0
Liquide middelen	2.090	1.937	1.759
Totaal activa	2.093	1.940	1.762
Passiva			
Algemene reserve	1.787	1.634	1.456
Voorzieningen	1	1	1
Kortlopende schulden	305	305	305
Totaal passiva	2.093	1.940	1.762

De financiële positie van het samenwerkingsverband is goed. Het eigen vermogen per 31 december 2016 bedraagt € 1.326.000. De hoogte van dit bedrag wordt voornamelijk veroorzaakt door het gebrek aan actief uitgevoerd beleid.

Zoals ook uit de kengetallen blijkt, is deze vermogenspositie ruim; het Algemeen Bestuur en de Raad van Toezicht hebben bepaald een bedrag van € 350.000 als minimaal vereist eigen vermogen / weerstandsvermogen te reserveren. De komende jaren wordt nader bekeken op welke wijze het resterende eigen vermogen alsnog ten goede kan komen aan de scholen / de leerlingen.

Personele bezetting

Personele bezetting	2016	2017	2018	2019
Directie (DIR)	0,20	0,60	0,60	0,60
Onderwijzend personeel (OP)	0,00	0,00	0,00	0,00
Onderwijsondersteunend personeel (OOP)	0,00	0,33	0,80	0,80
Totaal	0,20	0,93	1,40	1,40

In 2016 was de formatie 0.2 fte (directeur), in dienst per 1-9-2016 voor 0.6 fte.
In 2017 zal de formatie worden uitgebreid met 0.8 fte (secretaresse).

Risicobeheersing en interne controle

Het bestuur heeft de verantwoordelijkheid voor de opzet en het functioneren van het interne risicobeheersings- en controlesysteem. Een essentieel onderdeel hierin is een goede inrichting van de administratieve processen en een goede administratie verwerking.

Uitgangspunt voor administratieve processen is het zgn. vier-ogenprincipe. Hierdoor worden de verantwoordelijkheden belegd bij daartoe gemandateerde medewerkers en zijn interne controles geborgd binnen de processen.

Naast het volgen van actuele ontwikkelingen in de eigen organisatie, worden de ontwikkelingen in de omgeving gemonitord en ook op landelijk niveau worden actualiteiten gevolgd. Zodra dit het SWV raakt, worden risico's in beeld gebracht en worden eventueel benodigde maatregelen genomen. Tussentijds verantwoordt de directie zich (financieel) over de stand van zaken. Dit gebeurt met tussentijdse rapportages. Het dagelijks bestuur ziet toe op het functioneren van de directie.

Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden

In de meerjarenbegroting 2017-2020 zijn de volgende risico's benoemd:

- onverwachte leerlinggroei in het S(B)O
- krimp van het totaal aantal leerlingen in de regio

Voorts kunnen de volgende risico's een rol spelen:

Korting op lumpsum schoolbesturen

Passend onderwijs voorziet erin dat wanneer de verplichte afdrachten aan het SO het totale budget zware ondersteuning (inclusief verevening) te boven gaan, er door DUO een automatische korting op de lumpsum van de deelnemende schoolbesturen wordt toegepast, in de vorm van een bedrag per leerling. In onderstaand overzicht wordt dit risico in beeld gebracht. Wanneer de uitputtingspercentages stijgen en in de buurt van de 100% komen, is er sprake van een reëel risico.

Uitputting zware ondersteuning	2017	2018	2019
Afdracht zware ondersteuning			
de maximale afdracht SO bedraagt:	3.218.493	3.189.727	3.142.849
de werkelijke afdracht (via DUO en SWV) is:	65%	65%	65%

Het uitputtingspercentage voor SO is stabiel op 65%. Hier is dus sprake van een verwaarloosbaar risico.

Beïnvloedbaarheid van de begrotingsposten

De grootste begrotingsposten zijn slechts op de langere termijn beïnvloedbaar, omdat ze direct bepaald worden door het aantal leerlingen. Het is dus essentieel dat de leerlingstromen worden gemonitord. Met name de residentiële leerlingen moeten daarom nauwlettend worden gevolgd.

Begroting 2017	€	%
Baten	4.671.849	
Verplichte afdrachten	2.202.565	47,1%
Lasten programma's		
Programma 1 - Basisondersteuning	976.005	20,9%
Programma 2 - Kortdurende ondersteuning	114.000	2,4%
Programma 3 - Arrangeren	402.000	8,6%
Programma 4 - Deskundigheidsbevordering	98.167	2,1%
Programma 5 - Observatiegroep OPDC	90.834	1,9%
Programma 6 - Onderwijs & ZorgArrangementen	81.250	1,7%
Programma 7 - Steunpunt hoogbegaafdheid	10.417	0,2%
Programma 8 - Poortwachter EED	5.000	0,1%
Programma 9 - Bestuur en organisatie	205.750	4,4%
Programma 10 - Kwaliteitszorg	10.000	0,2%
Programma 11 - Onvoorzien	15.000	0,3%
Totale lasten programma's	2.008.422	43,0%
Totale lasten	4.210.987	90,1%
Resultaat	460.862	9,9%

In de code goed bestuur wordt voorzien met ingang van 1 januari 2018, zodra de nieuwe bestuurlijke inrichting een feit is.

Op dit moment is er geen beleid gericht op beheersing van uitgaven inzake uitkeringen na ontslag.

6. Verslag RvT

Inleiding

De raad van toezicht bestaat uit drie leden. Zij hebben allen een maatschappelijke achtergrond en inbedding, waardoor zij het onderwijsveld gezamenlijk goed kunnen overzien. Hierdoor kent het toezicht niet alleen diepgang, maar kan de toezichtstaak ook vanuit de samenleving een brede invulling krijgen. Daarbij wordt gewerkt in overeenstemming met de code Goed Bestuur in het primair onderwijs.

De leden van de raad van toezicht houden toezicht op het functioneren van het bestuur. Dit gebeurt binnen de kaders, vastgelegd in de statuten en de Wet Primair Onderwijs. De taken van de raad zijn omschreven in artikel 17 c van de Wet Primair Onderwijs.

Samenstelling

In 2016 zijn er wijzigingen opgetreden in de Raad van Toezicht. De heer M.W. Bakker was vanaf het begin voorzitter. Op 18 januari 2016 is **Frederique Assink** toetreden tot de raad van toezicht ter vervanging van de vacature die ontstond door het aftreden van Doetina van Kelle. Medio 2016 gaf Dennis van Zundert aan een andere toezichthoudende functie te willen aanvaarden bij een van de aangesloten scholen. Vanwege belangenverstrengeling is hij afgetreden. In de toen ontstane vacature is per 1 februari 2017 voorzien door het toetreden van Hendrik Jan van Arentthals.

Raad van Toezicht in 2016

Michael Bakker (Voorzitter), hoofdfunctie Controller NV REWIN West Brabant, nevenfuncties, Lid van de raad van Commissarissen bij de Rabo Bank Zuidwest Brabant, Lid van de Raad van Commissarissen bij R&B wonen. Lid van de Raad van Toezicht van Jan Tinbergen College.

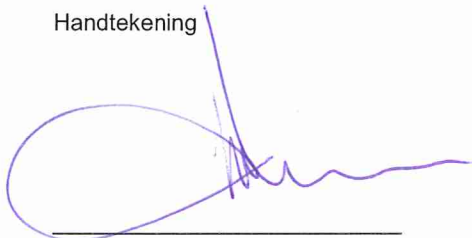
Frederique Assink, directeur bestuurder van Bibliotheek VANnU en voorzitter VBB van Brabantse Netwerk Bibliotheek; nevenfunctie lid van het bestuur van inloophuis de Roselinde in Roosendaal. Frederique is contactpersoon voor de Ondersteuningsplan-Raad (OPR).

Dennis van Zundert , afgetreden per 1 augustus 2016.

Vergaderingen

De raad van toezicht heeft in 2016 4 keer vergaderd. In 2016 was er een interim directeur (Pieter Haverkamp). Na de zomerperiode is mevr. Hellen Persoon aangetreden als directeur. Bijna het gehele jaar heeft in het teken gestaan van het schrijven van het nieuwe ondersteuningsplan. Tijdens de vergaderingen zijn ook de begroting 2016, de meerjarenbegroting, de jaarcijfers 2014 en 2015 behandeld. Er is kennisgemaakt met de OPR en het Algemeen Bestuur. Het Dagelijks Bestuur wijzigde vanwege het pensioneren van Frans van Oosterbosch. Eind 2016 werd gestart met nadenken over een andere bestuurlijke inrichting van het samenwerkingsverband.

Handtekening



Dhr. M. Bakker
Voorzitter Raad van Toezicht

Datum



7. Verslag OPR

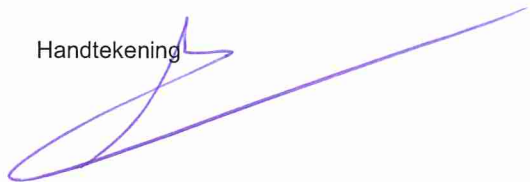
In 2016 startte de ondersteuningsplanraad (OPR) met 13 leden, 6 ouders en 7 personeelsleden vanuit de besturen. Door de historie, wisselingen binnen de directie van het samenwerkingsverband en slechte communicatie met betrekking tot het ondersteuningsplan verliep het eerste deel van 2016 nog weinig effectief. Dit heeft in het eerste kwartaal van 2016 geleid tot een brief vanuit de OPR aan het bestuur waarin de OPR haar zorgen over de gang van zaken uitte. In een uitgebreid gesprek tussen dagelijks bestuur, afgevaardigde raad van toezicht en de OPR is besproken dat een aantal zaken anders geregeld zouden gaan worden. De OPR heeft hierna geconcludeerd dat zij zich pro-actiever gaat opstellen.

Schooljaar 2016-2017 is de OPR gestart met 8 leden, 4 ouders en 4 personeelsleden. Hiermee zijn op 1 na alle besturen vertegenwoordigd door minimaal 1 persoon. Tot op heden is het niet gelukt ook voor het laatste bestuur een afgevaardigde te verwelkomen. Per 1 september 2016 startte mevr. H. Persoon als directeur van het samenwerkingsverband. Door haar open houding en bindend vermogen kon de OPR haar actieve rol beter inzetten. Er is veelvuldig overleg geweest over een nieuw te formuleren ondersteuningsplan en de noodzakelijke en/of gewenste veranderingen daarvoor binnen de structuur en werkwijze van het samenwerkingsverband.

De OPR heeft hierbij zowel gevraagd als ongevraagd advies kunnen verlenen en heeft haar rol van redigerend naar meedenkend en adviserend zien verschuiven.

Concreet hebben er in 2016 9 vergaderingen plaatsgevonden, waarvan één met het bestuur en de raad van toezicht en 6 met de directeur. 7 leden zijn vertrokken en 2 nieuwe leden zijn aangetreden. Het ondersteuningsplan was aan het eind van 2016 nog niet volledig tot stand gekomen. Dit is een doel voor 2017. In 2017 zal de OPR zich daarnaast ook richten op haar naamsbekendheid, de contacten met de achterban en in het verlengde daarvan het organiseren van een avond voor de ouders van leerlingen uit de betrokken besturen. Ook zal gevraagd blijven worden om contactmomenten met het bestuur en de raad van toezicht. Als laatste is de verwachting voor de komende jaren dat er door beleidswijzigingen of structuurverandering binnen het samenwerkingsverband nog wijzigingen plaats zullen vinden in het ondersteuningsplan, waarvoor aandacht van de OPR noodzakelijk is.

Handtekening



Dhr. L. Soffers
Voorzitter Algemeen Bestuur

Datum

10-10-17