

## Profiel Projectleider HB

### Samenwerkingsverband Brabantse Wal PO zoekt m.i.v. 1 september 2024 (tijdelijk) een projectleider Hoogbegaafdheid (0,4 fte)

#### **Informatie over de vacature**

Na de eerste subsidieronde (2020-2023) is ook voor 2024-2025 subsidie ontvangen van het Ministerie van OC&W om het onderwijs aan (meer/hoog)-begaafde leerlingen in onze regio verder te verbeteren. Er is een activiteitenplan opgesteld dat door de aangesloten PO-schoolbesturen is goedgekeurd. Dit plan kent de volgende vier thema's:

1. De aanstelling van een HB-projectleider voor maximaal 2 dagen per week gedurende de looptijd van de subsidie (twee jaar) om thema 2, 3 en 4 te initiëren, realiseren en duurzaam te borgen.
2. Het opzetten van een 'HB-steunpunt nieuwe stijl' waarin alle HB-betrokkenen uit ons SWV PO samenwerken en met elkaar afstemmen. Dit zijn: de Begeleider Passend Onderwijs (BPO'er) met HB-expertise, de leerkrachten van de Klimtoren, de leerkrachten van de voltijds HB-klassen (Rode Schouw en Lodijke), een afvaardiging vanuit SOM, de gedragswetenschappers en de Verbindingsofficier van het SWV.
3. Het realiseren van een (professionaliserings-)aanbod aan de scholen, om de opbrengsten uit de eerste subsidieronde te borgen en te verduurzamen, nadrukkelijk uitgaande van de behoeften van de scholen. Omdat de verschillen bij scholen groot zijn, zullen we dit keer niet uitgaan van één aanbieder. Zoals in de eindrapportage van subsidieronde I is vermeld, hebben scholen uitgebreide toelichtingen gegeven bij de evaluatievragen. Deze toelichtingen kunnen als startsituatie dienen. Voorstel werkwijze:
  - Inventarisatie bij de scholen op welk terrein hun professionaliseringsvraag ligt. Deze inventarisatie kan bestaan uit bijv.:
    - Welke behoeften heeft de school om aan de ondersteuning van HB-leerlingen (nog verder) tegemoet te komen, aansluitend bij de opbrengst van het Ponte-traject?
    - Op welke wijze zou de school deze ondersteuning willen vormgeven? (Vrije keuze, bijv. via trainingen, door welke partij, aanschaf materiaal, aanschaf signaleringsinstrument etc.)
    - Welk resultaat verwacht de school hiermee te bereiken? Wanneer is de inzet van middelen geslaagd? Wat zal het effect zijn op het onderwijs aan de (hoog)begaafde leerlingen?
    - Hoe brengt de school de opbrengst van het resultaat in beeld?
  - De projectleider verzamelt de inventarisatie en kijkt of en zo ja waar eventuele bundeling mogelijk is.
4. Het arrangeren van een doorlopende leerlijn van PO naar VO voor HB-leerlingen in samenwerking met SWV VO. SWV VO stelt eveneens een projectleider aan voor de uitvoering van de subsidie. Het voorstel is deze twee projectleiders tot uitwerking van dit punt te laten komen. Het 'HB-steunpunt nieuwe stijl' (zie punt 2) zal hierin worden meegenomen.

De projectleider die wij zoeken gaat de thema's 2, 3 en 4 uitwerken, gedurende 2 jaar voor 2 dagen per week (0,4 fte).

### ***Wat ga je doen?***

Wij zien voor de uitvoering van deze thema's de volgende taken:

1. *Vorbereiding inrichting Steunpunt HB nieuwe stijl*
  - Oriëntatie op / kennismaken met HB-functionarissen huidig dekkend netwerk, ophalen wensen/ verwachtingen HB-BPO'er, leerkrachten Klimtoren, leerkrachten voltijds-HB-klassen, GW'ers, afvaardiging vanuit SOM, Verbindingsofficier
  - Voorstel ontwikkelen t.b.v. *Steunpunt HB nieuwe stijl* m.b.t. samenstelling en werkwijze, rollen, taken, procedures, afspraken, afstemming, samenwerking, expertisedeling etc.
2. *Implementatie Steunpunt HB nieuwe stijl*
  - Aanjagen afstemmingsoverleg HB-functionarissen binnen SWV PO (agenda, planning, verslag)
  - Coördinatiepunt HB-activiteiten SWV PO
  - Afstemming met SWV VO
  - Contactpersoon deelname verantwoordingsonderzoeken
  - Afstemming/ werkoverleg met Dir Bestuurder
  - Coördinator externe (professionaliserings) activiteiten SWV PO
  - Coördinator PDCA-cyclus subsidietraject incl. doelen, KPI's, evaluaties
3. *Coördineren professionaliseringstraject scholen*
  - Behoeft onderzoek bij scholen, als vervolg op de feedback van de scholen op het eindverslag van Ponte.
  - Opstellen (professionaliserings)activiteitenplan, incl. begroting
  - Coördinatie uitvoering (professionaliserings)activiteitenplan
  - Toezichthouden op uitgaven i.r.t begroting
  - Coördinator PDCA-cyclus professionaliseringstraject incl. doelen, KPI's, evaluaties
4. Initiëren, en gezamenlijk met VO-HB-projectleider, coördineren van overleg gericht op 'doorgaande leerlijn HB PO-VO' en alle werkzaamheden die hieruit voortvloeien.

### **Wie zoeken we?**

We zoeken een op samenwerking gerichte collega met (bij voorkeur) ervaring in passend onderwijs aan (meer/hog)-begaafde leerlingen, die projectmatig kan werken, die zijn/haar werk kan vertalen in een PDCA-doelmatigheidscyclus en die in staat is de vastgestelde begroting te monitoren en verantwoorden.

### **Wij bieden:**

Een functie ingeschaald in schaal LC voor Onderwijs Ondersteunend Personeel, (maximaal € 5.862, -) bij fulltime dienstbetrekking. Trede-inschaling is afhankelijk van huidige inschaling.

### ***Hoe verloopt de procedure?***

Heb je interesse in deze interessante rol? Stuur dan je motivatiebrief en CV **voor maandag 13 mei 2024** aan Hellen Persoon, directeur-bestuurder van het SWV en stuur deze via mail aan [astrid.walraven@swvbrabantsewal.nl](mailto:astrid.walraven@swvbrabantsewal.nl).

De gesprekken worden in overleg gepland in week 21 of 22. Bij de gesprekken zijn aanwezig: Evelien Franken (bestuurder SOM), Hellen Persoon (directeur-bestuurder SWV) en Klim van den Biggelaar (beleidsmedewerker SWV).

**Let op:** indien je werkzaam bent bij een van de aangesloten schoolbesturen, stem dan voordat je solliciteert jouw sollicitatie af met je directeur en bestuur.

### ***Meer informatie?***

Voor meer informatie, kun je contact opnemen met Klim van den Biggelaar, beleidsmedewerker bij het SWV via [Klim.vandenbiggelaar@swvbrabantsewal.nl](mailto:Klim.vandenbiggelaar@swvbrabantsewal.nl) of telefoon 06-42539745.